

Положение о педагогическом совете
ГАУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной
помощи» Брянской области

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет (далее Педсовет) — является постоянно действующим органом автономного учреждения, который:
 - объединяет и направляет усилия служб, сотрудников на повышение уровня профессиональной деятельности, внедрение в практику достижений современной науки и передового педагогического опыта;
 - обсуждает концепции, программы, планы работы автономного учреждения, сотрудников, заслушивает информацию и творческие отчеты, сообщения о состоянии диагностической, коррекционно-развивающей, релаксационной, консультативной деятельности;
 - вносит в них изменения и дополнения.
- 1.2. В своей работе Педсовет руководствуется Законом РФ «Об образовании», Уставом Центра.
- 1.3. Каждый специалист Центра, занятый в образовательной деятельности (администрация, соц. педагоги, педагоги-психологи, учителя - дефектологи, учителя-логопеды и др. педагогические работники Центра) с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора являются членами Педсовета.

2. Задачи педагогического совета

- 2.1. Выработка общих подходов к разработке стратегических документов Центра.
- 2.2. Определение подходов к управлению Центром, адекватных целям и задачам ее развития.
- 2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития Центра.
- 2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Организация деятельности педагогического совета.

- 3.1. Работой Педсовета руководит председатель Педсовета — директор Центра.
- 3.2. На своём первом заседании члены Педсовета избирают секретаря Педсовета.

- 3.3. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета могут проводиться по письменному требованию не менее одной трети педагогических работников.
- 3.4. Решения Педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.
- 3.5. Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.
- 3.6. Процедура голосования определяется Педсоветом.
- 3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания Педсовета сообщаются не позднее, чем за 3 дня до дня его проведения.

4. Компетенция педагогического совета.

- 4.1 Принятие годового плана работы Учреждения.
- 4.2 Разработка и принятие образовательных программ, обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов учебно-воспитательного процесса, способов их реализации.
- 4.3 Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.
- 4.4 Подведение итогов учебно-воспитательной работы и определение задач по периодам обучения.
- 4.5 Принятие решения о поощрении, инициирование применения дисциплинарных взысканий к обучающимся.
- 4.6 Утверждение кандидатур педагогических работников для представления их к награждению государственными, отраслевыми наградами.
- 4.7 Принятие решений по иным вопросам, касающимся содержания образования.
- 4.8 Реализация в Учреждении государственной политики в области образования.
- 4.9 Определение путей реализации содержания образования.
- 4.10 Ориентация педагогического коллектива на совершенствование образовательной деятельности.

5. Документация педагогического совета.

- 5.1. Заседания и решения Педсовета протоколируются секретарем.
- 5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве Центра. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педсовет, предложения и замечания членов Педсовета, принятые решения. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педсовета.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.